

**Утвержден**  
Протоколом № 1  
Учредительного собрания  
от 19 сентября 2011г.

Утвержден  
в новой редакции № 2  
членами Президиума  
БФ «Взлетная Полоса»  
Протокол № 2 от «17» февраля 2014г.

## **УСТАВ**

### **Благотворительного фонда поддержки юных дарований "Взлётная Полоса"**

(Новая редакция № 2)

г. Москва, 2014 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Благотворительный фонд поддержки юных дарований "Взлётная Полоса"** (далее по тексту - «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой благотворительной организацией.

Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками фонда в качестве их доходов.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации: имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Фонд создается без ограничения срока деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Фонд имеет печать с собственным полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки с собственным наименованием на русском и иных языках, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Полное наименование Фонда: **Благотворительный фонд поддержки юных дарований "Взлётная Полоса"**. Сокращенное наименование Фонда: **БФ "Взлётная Полоса"**.

1.7. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Фонда: **117042, Москва, Чечерский проезд, дом 52, квартира 38.**

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями фонда являются: формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование этого имущества для поддержки юных дарований, а так же, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, нуждающихся в медицинской помощи, воспитанников детских домов и интернатов, а именно:

- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций, а так же детского волонтерского движения;
- содействия защите материнства, детства и отцовства;
- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развитию личности;
- содействия деятельности в сфере здравоохранения и физического развития подрастающего поколения.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление деятельности, направленной на достижение целей Фонда, предусмотренных настоящим уставом.

Для достижения указанных целей, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- поиск лиц, готовых делать пожертвования и заниматься благотворительной деятельностью;
- пропаганда высокой социальной значимости меценатства;
- привлечение внимания общественных, коммерческих и других организаций к деятельности Фонда;
- поощрение лиц, осуществляющих благотворительную деятельность и поддерживающих программы Фонда, награждение меценатов знаками отличия Фонда (орденами, медалями, почетными знаками, грамотами, дипломами и проч.);

- направление средств на реализацию программ внешкольного развития, программ направленных на обогащение внутреннего мира детей и подростков, а также поднятие их творческого и культурного уровня;
- содействие в организации обучающего процесса по уникальной методике, основанной на образцах лучших эстрадных школ мира, позволяющих раскрыть и развивать талант у любого ребенка;
- содействие в осуществлении записи профессионального музыкального материала самого высокого качества, в том числе содействие в хореографической постановке и режиссуре;
- содействие созданию теле- и радио передач для детей;
- организация культурно-массовых мероприятий, концертов, фестивалей, конкурсов с участием юных дарований;
- привлечение российских и иностранных инвесторов и меценатов к финансированию проектов и программ Фонда, направленных на поддержку юных дарований, детей, нуждающихся в медицинском лечении, инвалидов, а так же, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- участие в осуществлении международных проектов и программ, в том числе благотворительных, базирующихся на общности интересов, направленных на поддержку юных дарований, детского творчества, здоровья, благополучия;
- развитие системы сотрудничества и привлечения иностранных специалистов в Россию и направления российских специалистов в другие страны в целях международного обмена опытом в сфере поддержки подрастающего поколения;
- организация культурной, просветительской деятельности, в том числе содействие внедрению культурного наследия в информационную среду;
- направление средств на реализацию программ здравоохранения и физического развития детей и подростков;
- направление средств на оказание помощи и оплату операции больным детям, в том числе из детских домов, малообеспеченных и многодетный семей;
- направление средств для приобретения медицинского оборудования, медикаментов для последующей передачи медицинским учреждениям, осуществляющим лечение взрослых и детей;
- осуществление издательской деятельности, в ее рамках: выпуск и распространение в России и за границей брошюр, журналов, буклетов, календарей, бюллетеней и другой печатной продукции тематики, соответствующей целям Фонда и не запрещенной Законодательством РФ, в том числе, информационных материалов, собственными силами или по договору с организациями, для которых этот вид деятельности является основным.

## **ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА**

### **3. ПРЕЗИДИУМ ФОНДА**

3.1. Высшим органом управления Фонда является Президиум Фонда (далее по тексту – Президиум). Первичный состав Президиума формируется Учредителями Фонда. В дальнейшем состав Президиума формируется по решению самого Президиума. Срок полномочий Президиума – пять лет.

3.2. Президент Фонда по должности входит в состав Президиума и председательствует на его заседаниях. При отсутствии на заседании Президиума Президента Фонда остальные члены Президиума простым большинством голосов избирают из своего состава председательствующего на этом заседании.

3.3. Член Президиума может быть исключен из его состава по решению остальных членов Президиума на основании личного заявления исключаемого члена либо в случае его отсутствия на заседаниях Президиума в течение 1 (Одного) года.

По решению Президиума, принятому простым большинством голосов, в его состав могут быть приняты новые члены.

3.4. Порядок деятельности Президиума Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

3.5. Заседания Президиума проводятся не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по требованию Президента Фонда, либо Попечительского совета Фонда, либо Ревизионной комиссии Фонда.

3.6. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов, за исключением случаев специально установленных настоящим уставом.

3.7. Президиум Фонда правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.

3.8. Основной функцией Президиума является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

3.9. К исключительной компетенции Президиума относятся:

- изменение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Президента Фонда, членов Попечительского совета и Ревизионной комиссии Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;
- утверждение годового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;
- формирование Президиума (принятие/исключение в состав Президиума новых членов);
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций и об участии в таких организациях;
- реорганизация Фонда;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение Положений о Президиуме Фонда, о Президенте Фонда, о Ревизионной комиссии Фонда и Попечительском совете Фонда.

3.10. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Президиума, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции Президиума принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Президиума, при наличии кворума.

3.11. На заседаниях Президиума Фонда вправе присутствовать члены Попечительского совета Фонда.

3.12. Все решения Президиума Фонда оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на заседании, и секретарь. Ведение и оформление протокола Президиума обеспечивает лицо, председательствующее на заседании.

3.13. Президент Фонда организует подготовку к проведению заседания Президиума, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Президиума.

3.14. Члены высшего органа управления выполняют свои обязанности добровольно на безвозмездной основе.

#### **4. ПРЕЗИДЕНТ ФОНДА**

4.1. Президент Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Президиуму Фонда. Срок полномочий Президента Фонда – 5 (пять) лет. Лицо может назначаться на должность Президента неограниченное число раз.

4.2. При принятии решения о создании Фонда Президента Фонда назначают Учредители Фонда. После государственной регистрации Фонда, Президент Фонда назначается на должность и освобождается от нее Президиумом Фонда.

4.3. Решения Президента Фонда по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов Президента Фонда.

4.4. Президент Фонда:

1) подотчетен Президиуму Фонда, отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Президиума;

2) без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;

- 3) принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;
- 4) распоряжается в пределах установленных настоящим Уставом, решениями Президиума средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- 5) утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;
- 6) принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- 7) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- 8) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;
- 9) утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Президиума Фонда.
- 10) принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции Президента настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, утвержденными Президиумом Фонда.

#### 4.5. Президент Фонда обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижения Фондом его целей;
- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить о конфликте интересов Президиум Фонда.

4.6. Порядок деятельности Президента Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

## 5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ФОНДА

5.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольно-ревизионным органом Фонда. При необходимости Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда избирается Президиумом Фонда из лиц, не входящих в состав Президиума и Попечительского совета Фонда. Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда составляет 3 (три) года.

5.2. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

5.3. Ревизионная комиссия Фонда в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Фонда и представляет ежегодный отчет Президиуму Фонда.

5.4. Ревизионная комиссия Фонда вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;
- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, Президента и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- в случае необходимости требовать созыва Президиума Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

5.5. Порядок деятельности Ревизионной комиссии Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

## 6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Попечительский совет Фонда - орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.2. Первый состав Попечительского совета формируется учредителями Фонда в течение месяца с момента государственной регистрации Фонда. В дальнейшем Члены Попечительского совета Фонда избираются Президиумом Фонда из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению одного из членов Президиума. Срок полномочий Попечительского совета – 5 лет.

6.3. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утвержденным Президиумом Фонда и уставом.

6.4. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- следить за осуществлением руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда своих полномочий;
- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- следить за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;
- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;
- в случае необходимости требовать созыва Президиума Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

6.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.6. Членами Попечительского совета не могут быть Президент Фонда, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

6.7. Порядок деятельности Попечительского совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

## 7. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

7.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного, оздоровительного и иного назначения, денежные средства, акции, доли, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим Уставом.

7.2. Фонд вправе использовать свое имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

7.3. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учредители Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде вкладов.

7.4. В собственности Фонда могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.5. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителей благотворительной организации;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

7.6. Фонд вправе совершать любые сделки в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и пожеланиями благотворителей.

7.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый

год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

## **8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

8.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы собраний Попечительского совета Фонда;
- отчеты Ревизионной комиссии (Ревизора), заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- приказы Президента Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

8.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При реорганизации или ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА**

9.1. Фонд может быть реорганизован путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Имущество и средства, оставшиеся после ликвидации Фонда, используются на цели, определенные настоящим Уставом.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.**

10.1. В устав Фонда по решению Президиума Фонда могут быть внесены изменения в порядке, определенном действующим законодательством.

10.2. Изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «27» октября 2011 года за основным государственным регистрационным номером 1117799021691.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «14» марта 2014 года за государственным регистрационным номером 2147799034403.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714013358.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 7 листов.

Исполняющий обязанности начальника  
Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве



В.А.Титов

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
и государственной  
регистрации 04 МАР 2014